



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM**

JL. Jenderal Ahmad Yani Kav. 58 – Bypass Cempaka Putih Timur – Jakarta Pusat  
Fax. (021) 26273535, Website: [www.badilum.info](http://www.badilum.info), PO.BOX 1148 Jkt 13011 JAT

Jakarta, 27 April 2021

Nomor : 485/DJU/KU.01/4/2021  
Lampiran : 2 Lampiran  
Perihal : Percepatan Penghitungan Biaya Pindah

Yth :  
Para Hakim, Panitera dan Jurusita  
di  
Tempat

Menindaklanjuti Hasil Reviu Biaya Pindah Tenaga Teknis Badan Peradilan Umum yang dilakukan oleh Tim Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP) pada tanggal 1 Maret 2021 sesuai Nomor Surat Tugas : S-251/D2/02/2021 bersama ini disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

1. Bahwa Tenaga Teknis yang akan mendapatkan biaya SPPD Pindah untuk segera mengupdate data keluarga, Surat Pernyataan Melaksanakan Tugas (SPMT)/Surat Pernyataan Menduduki Jabatan (SPMJ) dan tempat penerimaan uang pindah/nomor rekening BRI (diutamakan), melalui SIKEP Mahkamah Agung RI, adapun dalam pengisian data keluarga untuk keterangan suami/istri agar diisi sebenarnya (Bekerja/Ibu Rumah Tangga). Apabila dalam waktu satu minggu setelah pengumuman TPM data SIKEP tidak diupdate maka Bagian Perencanaan dan Keuangan akan menghitung biaya pindah sesuai data SIKEP yang ada. ✓
2. Surat pernyataan apabila memiliki anak perempuan dengan umur minimal 18 tahun dengan kondisi single/belum menikah dan tidak memiliki penghasilan tetap dapat diikutsertakan dalam penghitungan biaya mutasi. ✓

Demikian atas perhatiannya di ucapakan terima kasih.

DIREKTUR JENDERAL  
BADAN PERADILAN UMUM  
  
DR. PRIM HARYADI, SH MH  
NIP.19630325 198803 1 001

**SURAT PERNYATAAN**  
**MEMILIKI ANAK PEREMPUAN YANG SAH MENURUT HUKUM**  
**YANG BERUMUR LEBIH DARI 18 (DELAPAN BELAS) TAHUN YANG TIDAK**  
**BERSUAMI DAN TIDAK MEMPUNYAI PENGHASILAN SENDIRI**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol :  
Unit Kerja : <unit\_kerja\_asal>  
Jabatan : <jabatan\_asal

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Saya memiliki anak kandung perempuan, anak tiri perempuan, anak angkat perempuan \*) yang menurut hukum yang berumur lebih dari 18 (Delapan Belas) tahun yang tidak bersuami dan tidak mempunyai penghasilan sendiri;
2. Anak sebagaimana tersebut pada poin 1 diatas, saya sertakan dalam perjalanan dinas pindah yang saya lakukan dari satuan kerja ..... Ke ..... sesuai dengan Surat Keputusan ..... Nomor ..... Tanggal .....;
3. Apabila surat pernyataan ini tidak benar, maka saya bersedia menanggung segala akibat yang timbul sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

<Kota Asal>, <Tanggal>  
Yang membuat pernyataan,

\*) Pilih salah satu .....

**SURAT PERNYATAAN  
MEMILIKI PEMBANTU RUMAH TANGGA**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol :  
Unit Kerja : <unit\_kerja\_asal>  
Jabatan : <jabatan\_asal>

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Saya memiliki 1 (satu) orang pembantu rumah tangga yang saya sertakan dalam perjalanan dinas pindah yang saya lakukan dari satuan kerja ..... ke ..... sesuai dengan Surat Keputusan ..... Nomor ..... Tanggal .....  
(KTP Terlampir).
2. Apabila Surat Pernyataan ini tidak benar, maka saya bersedia menanggung segala akibat yang timbul sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

<Kota Asal>, <Tanggal>  
Yang membuat pernyataan,

.....